

Numer kartoteki

					-				
--	--	--	--	--	---	--	--	--	--

**DEKLARACJA  
O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI DLA WŁAŚCICIELI  
NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓRYCH NIE ZAMIESZKUJĄ MIESZKAŃCY, A POWSTAJĄ ODPADY  
KOMUNALNE**

Podstawa prawna:	Ustawa z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2023 r. poz. 1469 ze zm.)
Składający:	Właściciele nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne, z wyłączeniem cmentarzy, objęci związkowym systemem odbioru odpadów komunalnych
Termin składania:	W terminie 14 dni od dnia wytworzenia na danej nieruchomości lub w danym lokalu odpadów komunalnych oraz w terminie do 10-go dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi
Miejsce składania:	Związek Gmin Zagłębia Miedziowego, ul. Mała 1, 59-100 Polkowice

**A. OBOWIĄZEK ZŁOŻENIA DEKLARACJI**

- pierwsza deklaracja (data powstania obowiązku ponoszenia opłaty) \_\_\_\_ - \_\_\_\_ - \_\_\_\_
- korekta / zmiana danych zawartych w poprzedniej deklaracji (data nastąpienia zmiany) \_\_\_\_ - \_\_\_\_ - \_\_\_\_

**B. PODMIOT OBOWIĄZANY DO ZŁOŻENIA DEKLARACJI**

1. Podmiot składający deklarację (zaznaczyć właściwy kwadrat)

- właściciel                       współwłaściciel                       użytkownik, najemca
- zarządca nieruchomości (w przypadku nieruchomości zabudowanej budynkami wielolokalowymi)
- inny podmiot faktycznie władający nieruchomością \_\_\_\_\_

**C. DANE SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ**

2. Status prawny (zaznaczyć właściwy kwadrat)

- osoba fizyczna                       osoba prawna                       jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej

3. Nazwisko i imię (dot. osób fizycznych)/pełna nazwa (dot. osób prawnych lub jedn. organ. nieposiadających osobowości prawnej)

4. Data urodzenia (dzień - miesiąc - rok)

5. PESEL (dot. osób fizycznych)

6. NIP i REGON (dot. osób prawnych lub jedn. organ. nieposiadających osobowości prawnej)

7. Nazwisko i imię współwłaściciela (dot. osób fizycznych)

8. Data urodzenia (dzień - miesiąc - rok)

9. PESEL współwłaściciela

**D. ADRES ZAMIESZKANIA / SIEDZIBY SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ**

10. Kraj

11. Województwo

12. Powiat

13. Gmina

14. Poczta

15. Kod pocztowy

16. Miejscowość

17. Ulica

18. Nr domu

19. Nr lokalu

20. Adres e-mail

21. Nr telefonu

<b>E. ADRES DO KORESPONDENCJI</b> (wypełnić jeżeli jest inny adres niż wskazany w części D)			
22. Gmina	23. Poczta	24. Kod pocztowy	
25. Miejscowość	26. Ulica	27. Nr domu	28. Nr lokalu
<b>F. NIERUCHOMOŚĆ, NA KTÓREJ POWSTAJĄ ODPADY KOMUNALNE</b>			
29. Gmina	30. Poczta	31. Kod pocztowy	
32. Miejscowość	33. Ulica	34. Nr domu	35. Nr lokalu
<b>G. OŚWIADCZAM, ŻE NA TERENIE NIERUCHOMOŚCI PROWADZONY JEST NASTĘPUJĄCY RODZAJ DZIAŁALNOŚCI:</b>			
36.			
<b>H. W RAMACH, KTÓREJ NA DZIEŃ SKŁADANIA NINIEJSZEJ DEKLARACJI:</b>			
37. jest zatrudnionych ..... pracowników, 38. w obiekcie użyteczności publicznej jest zatrudnionych ..... pracowników, przebywa ..... interesantów, 39. w żłobku / przedszkolu / szkole jest zatrudnionych ..... pracowników, przebywa / uczy się ..... dzieci, 40. w hotelu, pensjonacie, domu opieki, placówce leczniczej, noclegowni, schronisku jest zatrudnionych ..... pracowników, dostępnych jest ..... łóżek, 41. w zakładzie produkcyjnym, magazynie, hurtowni jest zatrudnionych ..... pracowników, 42. w lokalu gastronomicznym jest zatrudnionych ..... pracowników, dostępnych jest ..... miejsc konsumpcyjnych, 43. w lokalu usługowym jest zatrudnionych ..... pracowników, przebywa ..... klientów, 44. na targowisku jest ..... stanowisk handlowych, 45. w ogródkach działkowych jest ..... działek, 46. jest uliczny punkt szybkiej konsumpcji.			
<b>I. DEKLARUJĘ NASTĘPUJĄCĄ LICZBĘ POJEMNIKÓW DO ZBIERANIA ODPADÓW KOMUNALNYCH</b>			
Pojemność	Liczba pojemników w miesiącu	Stawka opłaty za pojemnik	Kwota opłaty
1	2	3	4
<b>POJEMNIKI NA ODPADY NIESEGREGOWANE (ZMIESZANE)</b>			
Pojemnik 120 l	szt.	zł	zł
Pojemnik 240 l	szt.	zł	zł
Pojemnik 660 l	szt.	zł	zł
Pojemnik 1 100 l	szt.	zł	zł
Pojemnik 1 500 l	szt.	zł	zł
Pojemnik 3 000 l	szt.	zł	zł
Pojemnik 5 000 l	szt.	zł	zł
Pojemnik 7 000 l	szt.	zł	zł
Pojemnik 10 000 l	szt.	zł	zł
Pojemnik 12 000 l	szt.	zł	zł
Pojemnik 20 000 l	szt.	zł	zł
<b>POJEMNIKI NA BIOODPADY</b>			
Pojemnik 120 l	szt.	zł	zł
Pojemnik 240 l	szt.	zł	zł
Pojemnik 660 l	szt.	zł	zł
Pojemnik 1 100 l	szt.	zł	zł
Pojemnik 1 500 l	szt.	zł	zł
Pojemnik 3 000 l	szt.	zł	zł
Pojemnik 5 000 l	szt.	zł	zł
Pojemnik 7 000 l	szt.	zł	zł
Pojemnik 10 000 l	szt.	zł	zł
Pojemnik 12 000 l	szt.	zł	zł
Pojemnik 20 000 l	szt.	zł	zł

Pojemność	Liczba pojemników w miesiącu	Stawka opłaty za pojemnik	Kwota opłaty
1	2	3	4
<b>POJEMNIKI NA PAPIER</b>			
Pojemnik 120 l	szt.	zł	zł
Pojemnik 240 l	szt.	zł	zł
Pojemnik 660 l	szt.	zł	zł
Pojemnik 1 100 l	szt.	zł	zł
Pojemnik 1 500 l	szt.	zł	zł
Pojemnik 3 000 l	szt.	zł	zł
Pojemnik 5 000 l	szt.	zł	zł
Pojemnik 7 000 l	szt.	zł	zł
Pojemnik 10 000 l	szt.	zł	zł
Pojemnik 12 000 l	szt.	zł	zł
Pojemnik 20 000 l	szt.	zł	zł
<b>POJEMNIKI NA SZKŁO</b>			
Pojemnik 120 l	szt.	zł	zł
Pojemnik 240 l	szt.	zł	zł
Pojemnik 660 l	szt.	zł	zł
Pojemnik 1 100 l	szt.	zł	zł
Pojemnik 1 500 l	szt.	zł	zł
Pojemnik 3 000 l	szt.	zł	zł
Pojemnik 5 000 l	szt.	zł	zł
Pojemnik 7 000 l	szt.	zł	zł
Pojemnik 10 000 l	szt.	zł	zł
Pojemnik 12 000 l	szt.	zł	zł
Pojemnik 20 000 l	szt.	zł	zł
<b>POJEMNIKI NA TWORZYWA SZTUCZNE I METAL</b>			
Pojemnik 120 l	szt.	zł	zł
Pojemnik 240 l	szt.	zł	zł
Pojemnik 660 l	szt.	zł	zł
Pojemnik 1 100 l	szt.	zł	zł
Pojemnik 1 500 l	szt.	zł	zł
Pojemnik 3 000 l	szt.	zł	zł
Pojemnik 5 000 l	szt.	zł	zł
Pojemnik 7 000 l	szt.	zł	zł
Pojemnik 10 000 l	szt.	zł	zł
Pojemnik 12 000 l	szt.	zł	zł
Pojemnik 20 000 l	szt.	zł	zł
<b>J. ŁĄCZNA KWOTA OPŁATY DLA NIERUCHOMOŚCI NIEZAMIESZKANEJ</b> (suma kwot z kol. 4 części I)			47. ..... zł ..... gr
<b>K. OŚWIADCZENIE I PODPIS SKŁADAJĄCEGO/OSOBY REPREZENTUJĄCEJ SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ</b> Oświadczam, że podane przeze mnie dane są zgodne ze stanem faktycznym.			
48. Data wypełnienia	49. Imię i nazwisko składającego deklarację /reprezentującego składającego deklarację	50. Podpis składającego deklarację /reprezentującego składającego deklarację	
<b>POUCZENIE</b> <b>NINIEJSZA DEKLARACJA STANOWI PODSTAWĘ DO WYSTAWIENIA TYTUŁU WYKONAWCZEGO, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz. U. z 2023 r. poz. 2505 ze zm.)</b>			
1. W razie niezłożenia deklaracji o wysokości opłaty zagospodarowanie odpadami komunalnymi albo uzasadnionych wątpliwości, co do danych zawartych w deklaracji Zarząd Związku Gmin Zagłębia Miedziowego określa, w drodze decyzji, wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, biorąc pod uwagę dostępne dane właściwe dla wybranej przez Zgromadzenie Związku metody, a w przypadku ich braku - uzasadnione szacunki.			

2. Obowiązek ponoszenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi powstaje za każdy miesiąc, w którym na danej nieruchomości powstały odpady komunalne.
3. Wyliczoną opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi właściciele nieruchomości zobowiązani są uiszczać miesięcznie, z góry i bez wezwania, w terminie do 15 dnia miesiąca za dany miesiąc.
4. Jeżeli właściciel nieruchomości nie wypełnia obowiązku zbierania odpadów komunalnych w sposób selektywny, Zarząd Związku Gmin Zagłębia Miedziowego określa, w drodze decyzji, wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi za miesiąc lub miesiące, w których nie dopełniono obowiązku selektywnego zbierania odpadów komunalnych stosując wysokość stawki opłaty podwyższonej.

#### ADNOTACJE ORGANU

Sprawdzono pod względem merytorycznym

.....  
Data

.....  
Podpis przyjmującego formularz

Sprawdzono pod względem formalno-rachunkowym

.....  
Data

.....  
Podpis przyjmującego formularz

#### KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (4.5.2016 L 119/38 Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej PL):

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych (ADO) jest: Związek Gmin Zagłębia Miedziowego, ul. Mała 1, 59-100 Polkowice, tel. +48 76 840 14 90, e-mail: [biuro@zgzm.pl](mailto:biuro@zgzm.pl),
- 2) kontakt z Inspektorem Ochrony Danych: Tomasz Wadas, tel. 509 737 586 , e-mail: [iod@zgzm.pl](mailto:iod@zgzm.pl),
- 3) dane osobowe Pani/Pana są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c i e ogólnego rozporządzenie j/w o ochronie danych, w związku z ustawą z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2023 r. poz. 1469 ze zm.), ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa (Dz. U. z 2023 r. poz. 2383 ze zm.) w celu realizacji zadań Związku w zakresie gospodarki odpadami komunalnymi, w tym odbierania odpadów komunalnych oraz ustalenia wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi,
- 4) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres wskazany w instrukcji kancelaryjnej, stanowiącej załącznik nr 1 do rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych,
- 5) odbiorcą danych osobowych jest podmiot obsługujący system informatyczny (wyłącznie w ramach umów serwisowych), podmiot realizujący usługę odbioru odpadów komunalnych i prowadzenia Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych, podmioty świadczące usługi pocztowe oraz bankowe na rzecz ZGZM oraz inne organy i instytucje upoważnione na podstawie przepisów prawa,
- 6) posiada Pani/Pani prawo do: żądania od administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, a także prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania,
- 7) podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Niepodanie danych osobowych będzie skutkowało wszczęciem postępowania podatkowego i wydaniem decyzji określającej wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi,
- 8) przysługuje Panu/Pani prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych,
- 9) Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.

#### OBJAŚNIENIA

Właściciel nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne wypełnia deklarację komputerowo lub ręcznie, wielkimi literami, kolorem czarnym lub niebieskim.

##### **CZĘŚĆ A. Obowiązek złożenia deklaracji**

W terminie 14 dni od dnia wytworzenia na danej nieruchomości lub w danym lokalu odpadów komunalnych. W przypadku zmiany danych będących podstawą wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi właściciel nieruchomości zobowiązany jest złożyć nową deklarację w terminie do 10-go dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana oraz podać date nastąpienia zmiany.

##### **CZĘŚĆ B. Podmiot obowiązany do złożenia deklaracji**

Należy wskazać składającego deklarację poprzez zaznaczenie właściwego kwadratu: właściciel, współwłaściciel, użytkownik, najemca, zarządca itp.

##### **CZĘŚĆ C. Dane składającego deklarację**

Należy wskazać status prawny składającego deklarację poprzez zaznaczenie właściwego kwadratu: osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej.

##### **CZĘŚĆ D. Adres zamieszkania/siedziby składającego deklarację**

Właściciele nieruchomości będący osobami fizycznymi podają adres zamieszkania. Właściciele nieruchomości nie będący osobami fizycznymi podają adres siedziby.

##### **CZĘŚĆ E. Adres do korespondencji**

Należy wypełnić tylko w przypadku, gdy jest inny niż w części D.

**Część F. Adres nieruchomości, na której powstają odpady komunalne**

Należy wpisać dane nieruchomości, na której powstają odpady komunalne.

**Część G. Rodzaj działalności gospodarczej**

W poz. 36 należy podać rodzaj prowadzonej działalności np.: sklep spożywczy, warsztat samochodowy, salon fryzjerski, gabinet kosmetyczny.

Następnie w części H należy wypełnić jedną z poz. 37-46, zależnie od rodzaju prowadzonej działalności.

**CZĘŚĆ I. Obliczenie wysokości opłaty dla nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne**

Wyliczając liczbę pojemników do odebrania w miesiącu należy uwzględnić normy wynikające z §7 Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Związku Gmin Zagłębia Miedziowego, rodzaje pojemników określone w §6 Regulaminu oraz częstotliwość odbioru odpadów określoną w §2 uchwały w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

Zgodnie z treścią §7 Regulaminu obowiązują następujące minimalne pojemności pojemników do zbierania odpadów komunalnych niesegregowanych (zmieszanych) na terenie nieruchomości niezamieszkałych:

- 1) dla budynków i obiektów użyteczności publicznej - 10 l tygodniowo na każdego pracownika oraz 0,5 l tygodniowo na każdego interesanta, klienta lub odwiedzającego,
- 2) dla szkół, żłobków i przedszkoli - 10 l tygodniowo na każdego pracownika oraz 2 l tygodniowo na każdego ucznia (studenta), dziecko,
- 3) dla lokali i punktów handlowych - 10 l tygodniowo na każdego pracownika,
- 4) dla targowisk – 10 l tygodniowo na jeden punkt targowy, zezwala się na wspólne korzystanie przez kilku handlujących z jednego lub kilku pojemników na odpady za zgodą właściciela pojemnika oraz w porozumieniu z przedsiębiorcą odbierającym odpady komunalne i po zgłoszeniu tego faktu właściwemu organowi Związku odpowiedzialnemu z system gospodarki odpadami, zachowując przy tym minimalną pojemność pojemnika,
- 5) dla lokali gastronomicznych - nie mniej niż 10 l tygodniowo na 1 miejsce konsumpcyjne. Przy ustaleniu liczby miejsc konsumpcyjnych uwzględnić również miejsca konsumpcyjne usytuowane w ogródkach zlokalizowanych na zewnątrz lokalu,
- 6) dla ulicznych punktów szybkiej konsumpcji - co najmniej 1 pojemnik 0,12 m<sup>3</sup> lub worek 120 l,
- 7) dla zakładów produkcyjnych, magazynów, hurtowni, placów budowy - 10 l tygodniowo na każdego pracownika,
- 8) dla lokali usługowych - 10 l tygodniowo na każdego pracownika oraz 0,5 l tygodniowo na każdego klienta,
- 9) dla hoteli, pensjonatów, domów opieki, placówek leczniczych, noclegowni, schronisk, hospicjów itp. - 10 l tygodniowo na jedno łóżko i 10 l tygodniowo na każdego pracownika.
- 10) dla ogródków działkowych – nie mniej niż 20 l tygodniowo na każdą działkę w okresie od 1 kwietnia do 30 listopada każdego roku oraz 2 l tygodniowo w pozostałym okresie każdego roku.

Zgodnie z §2 uchwały w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi, obowiązuje następująca częstotliwość odbierania odpadów z nieruchomości niezamieszkałych objętych systemem:

- 1) odpady komunalne niesegregowane (zmieszane) - raz na 2 tygodnie.
- 2) bioodpady - raz na 2 tygodnie, z zastrzeżeniem, że z ogródków działkowych w okresie od 1 grudnia do 31 marca - raz w miesiącu.
- 3) pozostałe odpady selektywnie zbierane (papier, szkło, metale i tworzywa sztuczne) - raz w miesiącu.

**Część J. Łączna miesięczna kwota opłaty za gospodarowanie odpadami dla nieruchomości niezamieszkałej.**

W poz. 47 należy wpisać łączną kwotę opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi (suma kwot z kol. 4 części I).

**Część K. Oświadczenie i podpis składającego deklarację/osoby reprezentującej składającego deklarację.**

Należy wpisać datę wypełnienia, podać imię i nazwisko składającego /reprezentującego składającego deklarację oraz podpisać deklarację.