

16. Miejscowość	17. Ulica	18. Nr domu	19. Nr lokalu
20. Adres e-mail		21. Nr telefonu	
E. ADRES DO KORESPONDENCJI (wypełnić jeżeli jest inny adres niż wskazany w części D)			
22. Gmina	23. Poczta	24. Kod pocztowy	
25. Miejscowość	26. Ulica	27. Nr domu	28. Nr lokalu
F. NIERUCHOMOŚĆ, NA KTÓREJ POWSTAJĄ ODPADY KOMUNALNE			
29. Gmina	30. Poczta	31. Kod pocztowy	
32. Miejscowość	33. Ulica	34. Nr domu	35. Nr lokalu
G. OŚWIADCZAM, ŻE NA TERENIE NIERUCHOMOŚCI PROWADZONY JEST NASTĘPUJĄCY RODZAJ DZIAŁALNOŚCI:			
36.			
H. W RAMACH, KTÓREJ NA DZIEŃ SKŁADANIA NINIEJSZEJ DEKLARACJI:			
37. jest zatrudnionych pracowników, 38. w obiekcie użyteczności publicznej jest zatrudnionych pracowników, przebywa interesantów, 39. w żłobku / przedszkolu / szkole jest zatrudnionych pracowników, przebywa / uczy się dzieci, 40. w hotelu, pensjonacie, domu opieki, placówce leczniczej, noclegowni, schronisku jest zatrudnionych pracowników, dostępnych jest łóżek, 41. w zakładzie produkcyjnym, magazynie, hurtowni jest zatrudnionych pracowników, 42. w lokalu gastronomicznym jest zatrudnionych pracowników, dostępnych jest miejsc konsumpcyjnych, 43. w lokalu usługowym jest zatrudnionych pracowników, przebywa klientów, 44. na targowisku jest stanowisk handlowych, 45. w ogródkach działkowych jest działek, 46. jest uliczny punkt szybkiej konsumpcji.			
I. DEKLARUJĘ NASTĘPUJĄCĄ LICZBĘ POJEMNIKÓW DO ZBIERANIA ODPADÓW KOMUNALNYCH			
Pojemność	Liczba pojemników w miesiącu	Stawka opłaty za pojemnik	Kwota opłaty
1	2	3	4
POJEMNIKI NA ODPADY NIESEGREGOWANE (ZMIESZANE)			
Pojemnik 120 l	szt.	zł	zł
Pojemnik 240 l	szt.	zł	zł
Pojemnik 1100 l	szt.	zł	zł
Pojemnik 1500 l	szt.	zł	zł
Pojemnik 5000 l	szt.	zł	zł
Pojemnik 7000 l	szt.	zł	zł
Pojemnik 10000 l	szt.	zł	zł
Pojemnik 12000 l	szt.	zł	zł
Pojemnik 20000 l	szt.	zł	zł
POJEMNIKI NA BIOODPADY			
Pojemnik 120 l	szt.	zł	zł
Pojemnik 240 l	szt.	zł	zł
Pojemnik 1100 l	szt.	zł	zł
Pojemnik 1500 l	szt.	zł	zł
Pojemnik 5000 l	szt.	zł	zł
Pojemnik 7000 l	szt.	zł	zł
Pojemnik 10000 l	szt.	zł	zł
Pojemnik 12000 l	szt.	zł	zł
Pojemnik 20000 l	szt.	zł	zł
POJEMNIKI NA PAPIER			

Pojemnik 120 l	szt.	zł	zł
Pojemnik 240 l	szt.	zł	zł
Pojemnik 1100 l	szt.	zł	zł
Pojemnik 1500 l	szt.	zł	zł
Pojemnik 5000 l	szt.	zł	zł
Pojemnik 7000 l	szt.	zł	zł
Pojemnik 10000 l	szt.	zł	zł
Pojemnik 12000 l	szt.	zł	zł
Pojemnik 20000 l	szt.	zł	zł
10000 l prasokontener	szt.	zł	zł
POJEMNIKI NA SZKŁO			
Pojemnik 120 l	szt.	zł	zł
Pojemnik 240 l	szt.	zł	zł
Pojemnik 1100 l	szt.	zł	zł
Pojemnik 1500 l	szt.	zł	zł
Pojemnik 5000 l	szt.	zł	zł
Pojemnik 7000 l	szt.	zł	zł
Pojemnik 10000 l	szt.	zł	zł
Pojemnik 12000 l	szt.	zł	zł
Pojemnik 20000 l	szt.	zł	zł
POJEMNIKI NA TWORZYWA SZTUCZNE I METAL			
Pojemnik 120 l	szt.	zł	zł
Pojemnik 240 l	szt.	zł	zł
Pojemnik 1100 l	szt.	zł	zł
Pojemnik 1500 l	szt.	zł	zł
Pojemnik 5000 l	szt.	zł	zł
Pojemnik 7000 l	szt.	zł	zł
Pojemnik 10000 l	szt.	zł	zł
Pojemnik 12000 l	szt.	zł	zł
Pojemnik 20000 l	szt.	zł	zł
10000 l prasokontener	szt.	zł	zł
J. ŁĄCZNA KWOTA OPŁATY DLA NIERUCHOMOŚCI NIEZAMIESZKANEJ (suma kwot z kol. 4 części I)			47. zł
K. OŚWIADCZENIE I PODPIS SKŁADAJĄCEGO/OSOBY REPREZENTUJĄCEJ SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ			
Oświadczam, że podane przeze mnie dane są zgodne ze stanem faktycznym			
48. Data wypełnienia	49. Imię i nazwisko składającego deklarację /reprezentującego składającego deklarację	50. Podpis składającego deklarację /reprezentującego składającego deklarację	
POUCZENIE			
NINIEJSZA DEKLARACJA STANOWI PODSTAWĘ DO WYSTAWIENIA TYTUŁU WYKONAWCZEGO, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz. U. z 2022 r. poz. 479 ze zm.)			
1. W razie niezłożenia deklaracji o wysokości opłaty zagospodarowanie odpadami komunalnymi albo uzasadnionych wątpliwości co do danych zawartych w deklaracji Zarząd Związku Gmin Zagłębia Miedziowego określa, w drodze decyzji, wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, biorąc pod uwagę dostępne dane właściwe dla wybranej przez Zgromadzenie Związku metody, a w przypadku ich braku - uzasadnione szacunki.			
2. Obowiązek ponoszenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi powstaje za każdy miesiąc, w którym na danej nieruchomości nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne.			
3. Wyliczoną opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi właściciele nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne, zobowiązani są uiszczać miesięcznie, z góry i bez wezwania, w terminie do 15 dnia miesiąca za dany miesiąc.			
4. Jeżeli właściciel nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne, nie wypełnia obowiązku zbierania odpadów komunalnych w sposób selektywny Zarząd Związku Gmin Zagłębia Miedziowego określa, w drodze decyzji, wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi za miesiąc lub miesiące, w których nie dopełniono obowiązku selektywnego zbierania odpadów komunalnych stosując wysokość stawki opłaty podwyższonej.			

ADNOTACJE ORGANU

Sprawdzono pod względem merytorycznym

.....
Data.....
Podpis przyjmującego formularz

Sprawdzono pod względem formalno-rachunkowym

.....
Data.....
Podpis przyjmującego formularz**KLAUZULA INFORMACYJNA**

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (4.5.2016 L 119/38 Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej PL):

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych (ADO) jest: Związek Gmin Zagłębia Miedziowego, ul. Mała 1,59-100 Polkowice, tel.: +48 76 840 14 90, e-mail: biuro@zgzm.pl,
- 2) kontakt z Inspektorem Ochrony Danych: Tomasz Wadas, tel. 509 737 586 , e-mail: iod@zgzm.pl,
- 3) dane osobowe Pani/Pana są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c i e ogólnego rozporządzenie j/w o ochronie danych, w związku z ustawą z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2019 r. poz. 1579 ze zm.), ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa (Dz. U. z 2019 r. poz. 900 ze zm.) w celu realizacji zadań Związku w zakresie gospodarki odpadami komunalnymi, w tym odbierania odpadów komunalnych oraz ustalenia wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi,
- 4) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres wskazany w instrukcji kancelaryjnej, stanowiącej załącznik nr 1 do rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych,
- 5) odbiorcą danych osobowych jest podmiot obsługujący system informatyczny (wyłącznie w ramach umów serwisowych), podmiot realizujący usługę odbioru odpadów komunalnych i prowadzenia Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych, podmioty świadczące usługi pocztowe oraz bankowe na rzecz ZGZM oraz inne organy i instytucje upoważnione na podstawie przepisów prawa,
- 6) posiada Pani/Pani prawo do: żądania od administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, a także prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania,
- 7) podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Niepodanie danych osobowych będzie skutkowało wszczęciem postępowania podatkowego i wydaniem decyzji określającej wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi,
- 8) przysługuje Panu/Pani prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych,
- 9) Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.

OBJAŚNIENIA

Właściciel nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne wypełnia deklarację komputerowo lub ręcznie, wielkimi literami, kolorem czarnym lub niebieskim.

CZĘŚĆ A. Obowiązek złożenia deklaracji

W terminie 14 dni od dnia wytworzenia na danej nieruchomości lub w danym lokalu odpadów komunalnych. W przypadku zmiany danych będących podstawą wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi właściciel nieruchomości zobowiązany jest złożyć nową deklarację w terminie do 10-go dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana oraz podać datę nastąpienia zmiany.

CZĘŚĆ B. Podmiot obowiązany do złożenia deklaracji

Należy wskazać składającego deklarację poprzez zaznaczenie właściwego kwadratu: właściciel, współwłaściciel, użytkownik, najemca, zarządca itp.

CZĘŚĆ C. Dane składającego deklarację

Należy wskazać status prawny składającego deklarację poprzez zaznaczenie właściwego kwadratu: osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej.

CZĘŚĆ D. Adres zamieszkania/siedziby składającego deklarację

Właściciele nieruchomości będący osobami fizycznymi podają adres zamieszkania. Właściciele nieruchomości nie będący osobami fizycznymi podają adres siedziby.

CZĘŚĆ E. Adres do korespondencji

Należy wypełnić tylko w przypadku, gdy jest inny niż w części D.

Część F. Adres nieruchomości, na której powstają odpady komunalne

Należy wpisać dane nieruchomości, na której powstają odpady komunalne.

Część G. Rodzaj działalności gospodarczej.

W poz. 36 należy podać rodzaj prowadzonej działalności np.: sklep spożywczy, warsztat samochodowy, salon fryzjerski, gabinet kosmetyczny.

Następnie w części H należy wypełnić jedną z poz. 37-46, zależnie od rodzaju prowadzonej działalności.

CZĘŚĆ I. Obliczenie wysokości opłaty dla nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne

Wyliczając liczbę pojemników do odebrania w miesiącu należy uwzględnić normy wynikające z §7 Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Związku Gmin Zagłębia Miedziowego, rodzaje pojemników określone w §6 Regulaminu oraz częstotliwość odbioru odpadów określoną w §1 uchwały w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatą za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

Zgodnie z treścią §7 Regulaminu obowiązują następujące minimalne pojemności pojemników do zbierania odpadów komunalnych niesegregowanych (zmieszanych) na terenie nieruchomości:

- 1) dla budynków i obiektów użyteczności publicznej - 10 l tygodniowo na każdego pracownika oraz 0,5 l tygodniowo na każdego interesanta, klienta lub odwiedzającego,
- 2) dla szkół - 10 l tygodniowo na każdego pracownika oraz 2 l tygodniowo na każdego ucznia (studenta),
- 3) dla żłobków i przedszkoli - 10 l tygodniowo na każdego pracownika oraz 2 l tygodniowo na każde dziecko,
- 4) dla lokali i punktów handlowych - 10 l tygodniowo na każdego pracownika,
- 5) dla lokali gastronomicznych - nie mniej niż 10 l tygodniowo na 1 miejsce konsumpcyjne. Przy ustaleniu liczby miejsc konsumpcyjnych uwzględnia się również miejsca konsumpcyjne usytuowane w ogródkach zlokalizowanych na zewnątrz lokalu,
- 6) dla ulicznych punktów szybkiej konsumpcji - co najmniej 1 pojemnik 0,12 m³ lub worek 120 l,
- 7) dla zakładów produkcyjnych, magazynów, hurtowni, placów budowy - 10 l tygodniowo na każdego pracownika,
- 8) dla lokali usługowych - 10 l tygodniowo na każdego pracownika oraz 0,5 l tygodniowo na każdego klienta,
- 9) dla hoteli, pensjonatów, domów opieki, placówek leczniczych, noclegowni, schronisk, hospicjów itp. - 10 l tygodniowo na jedno łóżko i 10 l tygodniowo na każdego pracownika.

Zgodnie z §1 uchwały w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatą za gospodarowanie odpadami komunalnymi:

- 1) odpady komunalne niesegregowane (zmieszane) - raz na 2 tygodnie, z zastrzeżeniem, że z ogródków działkowych w okresie od 1 listopada do 31 marca – raz w miesiącu,
- 2) bioodpady - raz na 2 tygodnie, z zastrzeżeniem, że z ogródków działkowych w okresie od 1 grudnia do 31 marca – raz w miesiącu.
- 3) pozostałe odpady selektywnie zbierane (papier, szkło, metale i tworzywa sztuczne) - raz na 4 tygodnie.

Część J. Łączna miesięczna kwota opłaty za gospodarowanie odpadami dla nieruchomości niezamieszkałej.

W poz. 47 należy wpisać łączną kwotę opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi (suma kwot z kol. 4 części I).

Część K. Oświadczenie i podpis składającego deklarację/osoby reprezentującej składającego deklarację.

Należy wpisać datę wypełnienia, podać imię i nazwisko składającego /reprezentującego składającego deklarację oraz podpisać deklarację.